

**BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT  
KEMENTERIAN HAL EHWAL UGAMA  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

---

**BIL. SEBUTHARGA: 19/KHEU/BTM/2/RFQ/2022**

**MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG DAN MENGUJILARI MESIN PROJEKTOR  
MULTIMEDIA BESERTA AKSESORI KIT MOUNT SILING UNTUK PENGAJARAN DAN  
PEMBELAJARAN DI SEKOLAH-SEKOLAH ARAB, JABATAN PENGAJIAN ISLAM**

**TARIKH TUTUP SEBUT HARGA: RABU, 20HB JULAI 2022, JAM 2:00 PETANG**

---

Dengan hormat dimaklumkan bahawa Kementerian Hal Ehwal Ugama, melalui Bahagian Kewangan, Jabatan Pentadbiran sukacita mempelawa Syarikat Tuan/Puan untuk menawarkan sebut harga (Quotation) bagi perkara yang tersebut di atas.

1) Bersama ini disertakan:


- |      |   |   |            |
|------|---|---|------------|
| i.   | Syarat dan Peraturan Sebut Harga                            | - | Lampiran A |
| ii.  | Borang Sebut Harga  | - | Lampiran B |
| iii. | Surat Pengesahan Pembekal / Pembedor                        | - | Lampiran C |
| iv.  | Borang Senarai Projek Yang Sedang dan<br>Telah Dilaksanakan | - | Lampiran D |
| v.   | Borang Perakuan Kesanggupan Pembekalan                      | - | Lampiran E |
| vi.  | Tatacara Pembayaran ' <i>BIBD Online Payment</i> '          | - | Lampiran F |

2) Bagi penerangan lanjut mengenainya bolehlah menghubungi Bahagian Teknologi Maklumat, Tingkat 2, Bangunan Kementerian Hal Ehwal Ugama, Jalan Menteri Besar, Berakas, BB3910, Negara Brunei Darussalam atau melalui e-mel [btm.quotation@mora.gov.bn](mailto:btm.quotation@mora.gov.bn).

3) Sebut harga hendaklah dihantar dan dimasukkan terus ke Peti Sebutharga, Tingkat 1, Kementerian Hal Ehwal Ugama, Jalan Menteri Besar, Negara Brunei Darussalam **tidak lewat pada hari Rabu, 21hb Zulhijjah 1443H bersamaan 20hb Julai 2022M, jam 2:00 petang.**

Sekian dimaklumkan dan terima kasih.

Dengan Hormat,

  
**(HAJAH ARINAH BINTI HAJI SABTU)**  
Pmk. Ketua Bahagian Teknologi Maklumat  
Kementerian Hal Ehwal Ugama



## SYARAT DAN PERATURAN SEBUT HARGA

Syarat-syarat untuk mengikuti sebut harga adalah seperti berikut:

- 1) Sebut harga hanyalah dipelawa daripada syarikat-syarikat/pemborong yang berdaftar dengan Kerajaan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan Dan Yang Dipertuan Negara Brunei Darussalam.
- 2) Sebut harga hendaklah menggunakan borang yang disediakan dan diisi dengan lengkap serta menyertakan salinan **Sijil Pendaftaran Peniagaan 16 dan 17** atau **Perakuan Syarikat Persendirian** dan dimasukkan dalam sampul surat yang tertutup tanpa menyatakan pengenalan/identiti syarikat/pemborong.
- 3) Pembayaran yuran sebut harga berjumlah **BND\$5.00 (Ringgit: Lima Ringgit Brunei Sahaja)** boleh dibayar semasa menghantar borang sebut harga ATAU melalui aplikasi '**BIBD Online Payment**'. Pembayaran hendaklah di *screenshot* dan dicetak dan seterusnya disertakan dalam sampul surat semasa menghantar Borang Sebut Harga berkenaan. Bagi sebarang pertanyaan mengenai pembayaran yuran bolehlah menghubungi atau menghantar teks '*Whatsapp*' ke talian hotline (Hasil & Pembayaran): **+673 8338400**.
- 4) Bahagian depan sampul surat sebut harga hendaklah menyatakan dan ditulis perkara berikut:

Kepada:

**PENGERUSI JAWATANKUASA SEBUTHARGA,  
BAHAGIAN KEWANGAN, TINGKAT 1,  
KEMENTERIAN HAL EHWAL UGAMA,  
JALAN DEWAN MAJLIS, BERAKAS BB 3910,  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM.**

**MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG DAN MENGUJILARI MESIN PROJEKTOR  
MULTIMEDIA BESERTA AKSESORI KIT MOUNT SILING UNTUK PENGAJARAN DAN  
PEMBELAJARAN DI SEKOLAH-SEKOLAH ARAB, JABATAN PENGAJIAN ISLAM**

**BIL. SEBUT HARGA: 19/KHEU/BTM/2/RFQ/2022**

**TARIKH TUTUP SEBUT HARGA: RABU, 20HB JULAI 2022, JAM 2:00 PETANG**

- 5) Sebut harga hendaklah dihantar dan dimasukkan terus ke Peti Sebutharga, Tingkat 1 Kementerian Hal Ehwal Ugama, Jalan Menteri Besar, Negara Brunei Darussalam tidak lewat daripada tarikh dan masa tutup sebut harga.
- 6) Kerajaan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan Dan Yang DiPertuan Negara Brunei Darussalam tidak terikat untuk menerima sebut harga yang termurah atau sebarang sebut harga yang difikirkan tidak munasabah.
- 7) Sebut harga yang diterima lewat dari tarikh dan masa yang telah ditetapkan atau tidak lengkap, atau tidak menyertakan salinan resit pembayaran yuran sebut harga tidak akan dilayan dan diterima. *f*



**BORANG SEBUT HARGA**

**Nama Syarikat / Pemborong :** .....  
(seperti didaftarkan dalam Certificate of Registration 16/17  
atau Perakuan Syarikat Persendirian)

**Alamat:**  
.....  
.....

**Nama Pengurus:**  
.....  
.....

**Alamat Persuratan (Jika berlainan dari alamat di atas):**  
.....  
.....

**Alamat E-mel:** .....

**No Kad Pengenalan :** ..... **Warna :** .....

**No Telefon (Pejabat) :** ..... **Rumah :** ..... **Bimbit:** .....

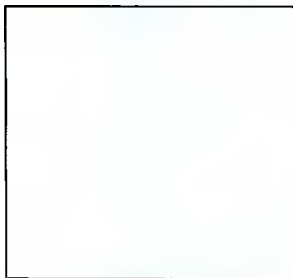
**Tempoh Kerja / Membekal :** .....

**Tempoh Jaminan Selepas Membekal / Kerja :** .....

**Tempoh Sah Laku Tawaran Harga : .... 3 bulan.....**

**Tandatangan Pengurus :** .....

**Cop Syarikat:**



NO.	KETERANGAN KEPERLUAN / DESCRIPTION FOR REQUIREMENT	KUANTITI / QTY	HARGA UNIT / UNIT PRICE (B\$)	JUMLAH / AMOUNT (B\$)
1	<b>Projector</b> Vendors shall provide the brand and series with brochure for the proposed hardware when submitting the quotation.  (Please refer to APPENDIX: A for detailed requirements)	30		
2	<b>Wall Mount Projector Screen</b>  (Please refer to APPENDIX: A for detailed requirements)	30		
3	<b>Warranty and Service</b>	1 Lot		
<b>TOTAL COST</b>				

Vendors are required to pay attention and comply to quotation submission requirement as described in APPENDIX: A.

ACKNOWLEDGEMENT:	
Company Ref. No. : _____	
Total Cost : B\$ _____	
Quotation Validity : _____ 90 _____ days.	
I hereby certify the above quote to be correct.	
Signature : _____	<div style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px;"><b>Company's stamp:</b></div> <div style="height: 150px; border: 1px solid black;"></div>
Name : _____	
Designation : _____	
Address : _____ _____ _____	
Date : _____	





DETAILS OF PROJECTOR AND WALL MOUNT PROJECTOR SCREEN REQUIREMENTS

NO.	PROJECTOR AND WALL MOUNT PROJECTOR SCREEN REQUIREMENTS	QTY	COMPLIANCE (YES/NO)	TOTAL AMOUNT (B\$)
1	Vendors shall provide the brand and series when submitting the quotation. Please state the details below:	30		
	Brand:			
	Version / Series:			
	<i>Must provide brochure for proposed hardware</i>			
2	<b>Technical Specifications</b>			
	Resolution: 1,024 x 768 (XGA) or higher			
	Lamp Light: 6,000 hours durability or higher			
	Contrast Ratio: 15,000 : 1			
	Light Output: 3,200 lumen or higher			
	Image Size: 30 inches - 300 inches			
	<b>Temperature:</b> Operation: 5°C to 35°C Storage: -10°C to 50°C			
	<b>Humidity:</b> Operation: 20% to 80% Storage: 10% to 80%			
	<b>Keystone Correction:</b> Auto vertical ± 30°, manual horizontal ± 30° or higher			
	<b>Terminals:</b> USB Type A HDMI in VGA in Composite in (optional) Audio in (optional) Wireless (optional)			
	Dimension (W x H x D): Less than 324 x 101 x 250 mm			
	Weight: Less than 3 kg			
	Supply Voltage: 100 V - 240 V, 50 Hz - 60Hz			
	Cool-down period: Instant off			
	Security: Projector Lock			
3	<b>Wall Mount Projector Screen</b>			
	Screen Size: 6ft x 6ft			
	Aspect Ratio: 1:1			



	<b>Display Resolution:</b> 1080p Full HD			
	<b>Screen Type:</b> Manual			
	<b>Mount Type:</b> Wall and Ceiling			
	<b>Material:</b> Imported matte white fabric in full HD support			
<b>4</b>	<b>Warranty and Service</b>			
	Minimum 1 year or more	1 lot		
<b>5</b>	<b>Other Requirement</b>			
	The vendor must label the hardware as follow:  COMPANY NAME: CONTACT NO: ASSETID: SERIAL NO: DELIVERY DATE: DD/MM/YYYY EXPIRY DATE:			

2



**SURAT PENGESAHAN  
PEMBEKAL / PEMBORONG**

Nama Syarikat: \_\_\_\_\_

Alamat Premis Perniagaan: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Poskod: \_\_\_\_\_

No. Telefon Pejabat / Premis Pejabat: \_\_\_\_\_

No. Faks Pejabat / Premis Perniagaan: \_\_\_\_\_

No. Telefon Bimbit: \_\_\_\_\_

Alamat E-mel Syarikat:: \_\_\_\_\_

Bil.	Nama Pemilik Syarikat	Bilangan Kad Pintar	Warna	Bangsa
1				
2				
3				
4				
5				

Nama Pengurus: \_\_\_\_\_

Bangsa: \_\_\_\_\_ Bil. kad pintar: \_\_\_\_\_ Warna: \_\_\_\_\_

No. telefon: \_\_\_\_\_

Sukacita memaklumkan bahawa segala keterangan di atas adalah **benar**.

( \_\_\_\_\_ )

Tarikh: \_\_\_\_\_

COP RASMI SYARIKAT
COMPANY'S OFFICIAL STAMP



**BORANG SENARAI PROJEK-PROJEK / PEMBELIAN / PEROLEHAN / PEMBEKALAN /  
PEMELIHARAAN / PEMBAIKAN / PERKHIDMATAN-PERKHIDMATAN YANG SEDANG  
DILAKSANAKAN DAN YANG TELAH DILAKSANAKAN.**

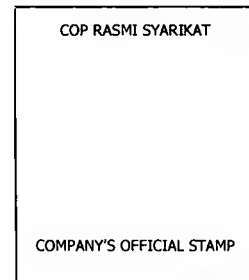
Bil.	Tajuk Projek	
	Sedang Dilaksanakan	Telah Dilaksanakan

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

( Pemilik Syarikat/ Ketua Pegawai Eksekutif (CEO) / Pengarah )





Rujukan Kementerian Hal Ehwal Ugama: **19/KHEU/BTM/2/RFQ/2022**

Kepada:  
Ketua Bahagian Teknologi Maklumat  
Bahagian Teknologi Maklumat  
Kementerian Hal Ehwal Ugama

Tuan / Puan

**PER: BORANG PERAKUAN KESANGGUPAN PEMBEKALAN**

**Sukacita** membuat pengesahan perakuan bahawa syarikat saya,

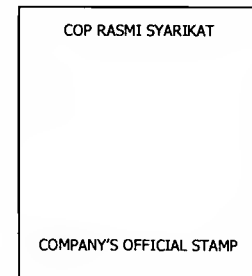
bersetuju untuk membuat pembekalan barangan / perkakas / peralatan / perkhidmatan  
sebagaimana yang dinyatakan dalam sebut harga bilangan

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

( Pemilik Syarikat / Ketua Pegawai Eksekutif (CEO) / Pengarah )



Tatacara Pembayaran 'BIBD Online Payment'

The poster features a dark red border. At the top left, the text 'BIBD QuickPay' is written in white. At the top right, the logo 'progresif PAY' is displayed, with 'progresif' in a lowercase sans-serif font and 'PAY' in a bold, uppercase sans-serif font. In the center, the text 'Scan here to pay' is positioned above a QR code. A white double-lined arrow points downwards from the text to the QR code. The QR code itself has 'QUICK PAY' written in red in the center. Below the QR code, the text 'MINISTRY OF RELIGIOUS AFF' and 'MORA' is centered. At the bottom, there are three steps: 'Step 1' (Log in to QuickPay on NEXGEN Mobile or Progresif Pay), 'Step 2' (Scan the QR Code), and 'Step 3' (Enter the amount to pay & confirm). The 'BIBD NEXGEN' logo is centered at the bottom, with 'BIBD' in a large, bold font and 'NEXGEN' in a smaller, spaced-out font. The footer contains contact information: 'Contact Centre +673 223 8181 | www.bibd.com.bn' and social media icons for Facebook, Twitter, and Instagram, with the handle 'BIBD@UNE' next to them.

**BIBD QuickPay** progresif **PAY**

Scan here to pay

MINISTRY OF RELIGIOUS AFF  
MORA

**Step 1**  
Log in to QuickPay  
on NEXGEN Mobile or  
Progresif Pay

**Step 2**  
Scan the  
QR Code

**Step 3**  
Enter the  
amount to pay &  
confirm

**BIBD NEXGEN**

Contact Centre +673 223 8181 | [www.bibd.com.bn](http://www.bibd.com.bn)

BIBD@UNE



# BIBD NEXGEN Wallet Bill Payment Guide

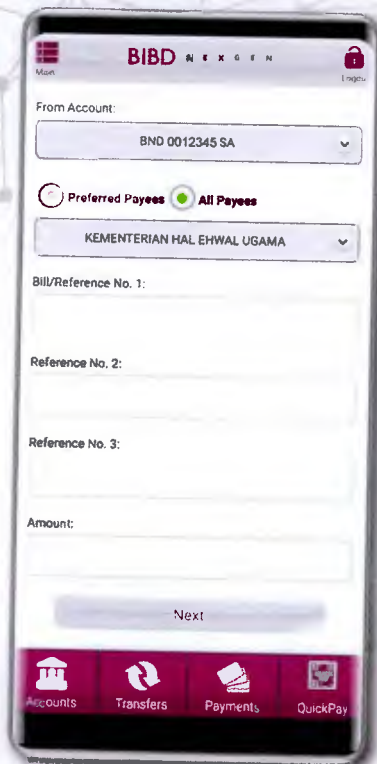
Payment for Kementerian Hal Ehwal Ugama  
(KHEU) - General Services



مَنْتَبَرِنَ حَالِ اَهْوَالِ اُغَامَا

KEMENTERIAN HAL EHWAL UGAMA  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM

## GO DIGITAL!



Bill/Reference No.1

Kod	Tajuk Hasil
H1	Lembaga Tawarn Kecil (LTK)
H2	Jawatankuasa Sebutarga (JKS)
H3	Pengesahan Penyata Gaji
H4	Sewa Tempat / Bangunan Kerajaan
H5	Penghapusan
H10	Lain-lain Hasil Pendapatan

Kod	Pembayaran Balik
P1	Gaji / Elaun
P2	Lain-lain Pembayaran

BIBD NEXGEN  
Infinity of Possibilities



# BIBD NEXGEN Wallet Bill Payment Guide

Payment for Kementerian Hal Ehwal Ugama  
(KHEU) - General Services



مَنْ تَرَبَّنَ حَالِ اَحْوَالِ اَكَامِر

KEMENTERIAN HAL EHWAL UGAMA  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM

**GO!**  
DIGITAL!

**Step 1:**

Login to BIBD NEXGEN Wallet and select  
**Payment Services / Donations**

**Step 2:**

Select **Bill Payment**

**Step 3:**

Select **Transfer from account**

**Step 4**

Select **All Payee - Kementerian Hal Ehwal  
Ugama**

**Step 5:**

**Bill/Reference No 1.** key in **Kod Tajuk Hasil  
(H1, H2) atau Kod Pembayaran Balik (P1, P2)**

**Step 6:**

**Reference No.2.** key in **No. Tender / No  
Quotation / Bil. Rujukan / No Bilangan /  
Nama dan no. K/P / Tarikh dan Jam**

**Step 7:**

**Reference No 3.** key in **Nama dan No. K/P /  
Nama Syarikat / No. Telefon**

**Step 8:**

Key in **amount** to be paid

**Step 9:**

Select **Next** to complete your transaction

*Note:*

BIBD NEXGEN Wallet v3.9.4

**BIBD** N E X G E N

Infinity of Possibilities

